

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения общественных слушаний (далее – Правила) разработаны в соответствии с нормами Орхусской конвенции и Экологическим кодексом Республики Казахстан (далее – Кодекс), основанном на принципе общественного участия в принятии решений, затрагивающих вопросы охраны окружающей среды и устойчивого развития Республики Казахстан, и определяют порядок проведения общественных слушаний.

2. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

1) видео– и аудиозапись общественных слушаний – видео– и аудиозапись всего хода открытого собрания общественных слушаний с начала регистрации до закрытия общественных слушаний с подведением итогов общественных слушаний;

2) внешние эксперты – специалисты, привлекаемые государственным органом–разработчиком при необходимости, для подготовки отчетов по стратегической экологической оценке, в рамках разработки Документов в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;

3) государственный орган–разработчик Документа – государственный орган, ответственный за разработку государственной программы в одной или нескольких отраслях, перечисленных в пункте 3 статьи 52 Кодекса, программы развития территории, местный исполнительный орган, в компетенцию которого входит организация разработки генерального плана населенного пункта;

4) Документы – государственные программы в отраслях, перечисленных в пункте 3 статьи 52 Кодекса, программы развития территорий, генеральные планы населенных пунктов;

5) заинтересованные государственные органы – государственные органы, функции которых могут быть затронуты намечаемой деятельностью и/или которые могут влиять на реализацию материалов, выносимых на общественные слушания. Перечень заинтересованных государственных органов в каждом конкретном случае в письменном виде определяется уполномоченным органом в области охраны окружающей среды или местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения, столицы. В число заинтересованных государственных органов во всех случаях в обязательном порядке включаются уполномоченный орган в области здравоохранения, а также местные исполнительные органы административно–территориальных единиц, в пределах которых предполагается реализация деятельности по рассматриваемым материалам или на территорию которых может оказываться влияние от такой деятельности. В число заинтересованных государственных органов могут также входить: уполномоченные органы, осуществляющие регулирование в соответствующей отрасли, к которой относится объект намечаемой деятельности и иные государственные органы, в чью компетенцию входит выдача разрешений, необходимых для осуществления деятельности по реализации планируемых проектов и планов;

6) заинтересованная общественность – общественность, интересы которой затрагиваются или могут быть затронуты принимаемыми решениями по вопросам, касающимся окружающей среды, или которая заинтересована участвовать в процессе принятия этих решений. Некоммерческие организации, в числе уставных целей которых значится содействие охране окружающей среды в целом или отдельных ее элементов, считаются организациями, имеющими заинтересованность в соответствии с пунктом 2 статьи 15 Кодекса;

7) инициатор намечаемой деятельности – физическое или юридическое лицо, намеревающееся осуществлять деятельность, связанную со строительством и/или дальнейшей эксплуатацией производственных и иных объектов, которые могут оказывать любые вмешательства в окружающую среду, в том числе путем проведения операций по недропользованию, а также внесением в такую деятельность существенных изменений и

инициаторы деятельности по объектам обязательной экологической экспертизы, в соответствии со статьей 87 Кодекса;

8) инициатор общественных слушаний:

государственный орган–разработчик при проведении стратегической экологической оценки (в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий) в соответствии с пунктом 2 статьи 58 Кодекса;

инициатор намечаемой деятельности либо составитель, действующий по договору с инициатором намечаемой деятельности при проведении оценки воздействия на окружающую среду (в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий) в соответствии с пунктом 7 статьи 72 Кодекса;

местный исполнительный орган областей, городов республиканского значения, столицы при разработке планов мероприятий по охране окружающей среды на трехлетнюю перспективу;

некоммерческие организации, в соответствии с подпунктом 5) статьи 14 Кодекса;

инициаторы деятельности по объектам обязательной экологической экспертизы в соответствии со статьей 87 Кодекса;

9) материалы, выносимые на общественные слушания:

проекты Документов, отчеты по стратегической экологической оценке при проведении стратегической экологической оценки (в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий);

проекты отчетов о возможном воздействии при проведении оценки воздействия на окружающую среду (в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий);

планы мероприятий по охране окружающей среды разработанные на трехлетнюю перспективу при разработке планов мероприятий по охране окружающей среды местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы;

документация по объектам, подлежащим обязательной государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 87 Кодекса;

10) нетехническое резюме – обобщенная информация по материалам, выносимым на общественные слушания, предназначенная для помощи общественности в понимании сложных технических данных. Информация и данные, изложенные в нетехническом резюме должны быть понятны даже непрофессионалу;

11) общественность – одно или более чем одно физическое или юридическое лицо, некоммерческие организации, а также ассоциации, союзы или иные объединения в соответствии с пунктом 3 статьи 13 Кодекса. Термин общественность включает в себя также и заинтересованную общественность;

12) общественные слушания – форма общественного участия в принятии решений, затрагивающих вопросы охраны окружающей среды и устойчивого развития РК, которая предоставляет общественности возможность выразить свою озабоченность по проблемам и вопросам, связанным с окружающей средой и позволяет государственным органам обеспечивать должный учет интересов общественности;

13) проведение общественных слушаний – процесс, включающий в себя организацию, подготовку, проведение открытого собрания общественных слушаний, подготовку протокола общественных слушаний и обеспечение доступа общественности к экологической информации по общественным слушаниям;

14) составители отчета о возможных воздействиях – физические и (или) юридические лица, имеющие лицензию на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды в соответствии с пунктом 2 статьи 72 Кодекса;

15) стратегическая экологическая оценка – процесс выявления, изучения, описания и оценки на основе соответствующих исследований возможных существенных воздействий реализации Документов на окружающую среду, включающий в себя стадии, предусмотренные статьей 53 Кодекса;

3. Иные термины и определения, используемые в настоящих Правилах, применяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области охраны окружающей среды.

4. Общественные слушания проводятся только в форме открытых собраний, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 6 настоящих Правил.

5. При наличии технических возможностей общественные слушания необходимо дополнять видеоконференцсвязью на платформе уполномоченного органа в области охраны окружающей среды.

6. Общественные слушания в форме видеоконференцсвязи (не в форме открытых собраний) проводятся в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

7. При проведении общественных слушаний не допустимо:

1) несоответствие между информацией и данными, изложенными в материалах, выносимых на общественные слушания, размещенных на официальных Интернет–ресурсах и в материалах, по которым заслушиваются доклады на открытом собрании общественных слушаний.

2) давление (угрозы, дискриминация, подрыв репутации и другие подобные действия) на участников общественных слушаний в ходе проведения общественных слушаний.

3) проведение общественных слушаний после начала реализации планируемой деятельности.

#### **Параграф 1. Обязательность проведения общественных слушаний и материалы, выносимые на общественные слушания**

8. Общественные слушания являются обязательными в случаях:

1) проведения стратегической экологической оценки (в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий), в отношении проектов Документов, отчетов по стратегической экологической оценке в соответствии с пунктом 2 статьи 58 Кодекса;

2) проведения оценки воздействия на окружающую среду (в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий), в отношении проектов отчетов о возможных воздействиях в соответствии с пунктом 1 статьи 73 Кодекса;

3) разработки планов мероприятий по охране окружающей среды местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения, столицы, на трехлетнюю перспективу в соответствии с пунктом 5 статьи 29 Кодекса;

4) осуществления государственной экологической экспертизы в соответствии с пунктом 1 статьи 96 Кодекса;

9. Материалы, выносимые на общественные слушания:

1) при стратегической экологической оценке, в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий, в отношении проектов Документов, отчетов по стратегической экологической оценке должны содержать:

проект Документа, отчета по стратегической экологической оценке и резюме отчета по стратегической экологической оценке, включающее краткие и обобщенные выводы по подпунктам 1) – 10) пункта 4 статьи 57 Кодекса, представленное в форме, доступной для понимания общественности;

2) при оценке воздействия на окружающую среду, в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий, в отношении проектов отчетов о возможных воздействиях должны содержать:

проект отчета о возможных воздействиях и краткое нетехническое резюме с обобщением информации, указанной в подпунктах 1)–12) пункта 4 статьи 72 Кодекса, в том числе:

описание промышленного объекта и физических и технических характеристик предлагаемой деятельности, включая оценку предполагаемых остатков используемых веществ, в том числе эмиссий, сбросов, отходов. Это позволяет установить связь между физическими и техническими характеристиками и потенциальным воздействием предлагаемой деятельности на окружающую среду;

описание площадки для осуществления деятельности, определение зоны воздействия, оценка масштабов потенциального воздействия, наличие в зоне воздействия населения и экосистем, зоны, где могут быть обнаружены выбросы, сбросы и отходы от предполагаемой деятельности, с учетом их характеристик, способности переноса в окружающую среду; участки, где извлекаются природные ресурсы, захораниваются отходы, описание возможности технологического сбоя, аварии или их последствий;

описание мер, предусмотренных для предотвращения и/или уменьшения воздействия, включая выбросы, сбросы, размещение отходов, перенос загрязнений;

3) в отношении планов мероприятий по охране окружающей среды местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения, столицы должны содержать планы мероприятий по охране окружающей среды разработанные на трехлетнюю перспективу;

4) в отношении объектов обязательной экологической экспертизы должны содержать нижеперечисленную документацию, в зависимости от вида объекта государственной экологической экспертизы в соответствии со статьей 87 Кодекса:

проектная документация по строительству и (или) эксплуатации объектов I и II категорий и иные проектные документы, предусмотренные настоящим Кодексом, для получения экологических разрешений;

проектная документация по строительству и (или) эксплуатации объектов III категории и иные проектные документы, предусмотренные настоящим Кодексом, необходимые при подготовке декларации о воздействии на окружающую среду;

разрабатываемые центральными государственными органами и органами местного государственного управления проекты нормативных правовых актов Республики

Казахстан, реализация которых может привести к негативным воздействиям на окружающую среду;

проекты естественно-научных и технико-экономических обоснований по созданию и расширению особо охраняемых природных территорий, включая их функциональное зонирование и генеральные планы развития инфраструктуры, планов управления природоохранной организацией, перевода земель особо охраняемых природных территорий в земли запаса, упразднению или уменьшению территорий государственных природных заказников республиканского и местного значения и государственных заповедных зон республиканского значения, разрабатываемые в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об особо охраняемых природных территориях»;

материалы обследования территорий, обосновывающие отнесение этих территорий к зонам экологического бедствия или чрезвычайной экологической ситуации;

проекты хозяйственной деятельности, которая может оказывать воздействие на окружающую среду сопредельных государств или для осуществления которой необходимо использование общих с сопредельными государствами природных объектов либо которая затрагивает интересы сопредельных государств, в том числе по комплексу «Байконур», определенные международными договорами Республики Казахстан;

материалы комплексного экологического обследования земель, на которых в прошлом проводились испытания ядерного оружия, а также подвергшихся воздействию военных полигонов;

лесоустроительные проекты государственных лесовладений и лесоустройства и (или) специальных обследований для отнесения государственного лесного фонда к категориям, перевода из одной категории в другую, а также выделения особо защитных участков, на которых лесопользование запрещается или ограничивается;

проектные документы для видов деятельности, не требующих экологического разрешения, для которых законами Республики Казахстан предусмотрено обязательное наличие положительного заключения государственной экологической экспертизы;

## **Параграф 2. Условия проведения общественных слушаний**

10. Общественные слушания по материалам, влияние которых затрагивает территорию более чем одной административно–территориальной единицы должны проводиться на территории каждой из затронутых административно–территориальных единиц, в том числе:

- 1) в каждом административном центре всех областей, во всех городах республиканского значения и столице, если затронута территория всей республики;
- 2) в каждом административном центре области, городах республиканского значения и/или столице, если затронута территория нескольких областей;
- 3) в каждом административном центре районов городов областного значения, если затронута территория нескольких районов городов областного значения;
- 4) в каждом селе, поселке, населенном пункте, если затронута территория нескольких сел, поселков, населенных пунктов;

11. Срок проведения открытого собрания общественных слушаний не должен превышать пять последовательных рабочих дней с даты, указанной в объявлении о проведении общественных слушаний. Открытое собрание общественных слушаний может быть продлено решением участников общественных слушаний, в нижеуказанных случаях:

1) при рассмотрении сложных, объемных материалов, требующих более чем одного дня для всестороннего рассмотрения;

2) при наличии вопросов, замечаний и предложений, на которые не получены исчерпывающие ответы;

12. Решение о необходимости продлить открытое собрание, в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил, принимается участниками общественных слушаний простым большинством голосов. Сведения о сроке проведения общественных слушаний должны быть отражены в протоколе общественных слушаний согласно приложению 3 настоящих Правил.

13. Расходы по организации проведения общественных слушаний, в том числе по распространению объявлений о проведении общественных слушаний в средствах массовой информации, обеспечению места проведения таких слушаний, предоставлению необходимой аппаратуры и материалов, несет инициатор общественных слушаний.

14. Для размещения информации по общественным слушаниям создается специальная рубрика «Общественные слушания» по форме согласно приложению 1 настоящих Правил, на официальных Интернет–ресурсах следующих государственных органов:

- 1) уполномоченный орган в области охраны окружающей среды;
- 2) местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы;
- 3) местные исполнительные органы административно–территориальных единиц;
- 4) государственные органы–разработчиков;

15. Материалы, выносимые на общественные слушания, должны быть доступны для ознакомления на официальных Интернет–ресурсах не менее тридцати календарных дней с даты размещения.

16. Инициатор общественных слушаний обязан организовать распространение объявления о проведении общественных слушаний не позднее чем за двадцать рабочих дней до даты начала проведения общественных слушаний на казахском и русском языках в средствах массовой информации, в том числе не менее чем в одной газете и посредством не менее чем одного теле– или радиоканала, распространяемых на территории всех соответствующих административно–территориальных единиц, полностью или частично расположенных в пределах затрагиваемой территории.

17. Дата проведения открытого собрания общественных слушаний должна быть назначена не ранее двадцати рабочих дней с даты размещения объявления о проведении общественных слушаний в СМИ и не ранее тридцати календарных дней с даты размещения на официальных Интернет–ресурсах материалов, выносимых на общественные слушания.

18. Объявление о проведении общественных слушаний должно содержать информацию в соответствии с приложением 3.4 настоящих Правил.

19. В случае сопровождения общественных слушаний видеоконференцсвязью, в объявлениях о проведении слушаний и на соответствующих Интернет–ресурсах государственных органов должны быть указаны данные видеоконференции (наименование программы или платформы, ссылка, идентификатор, код доступа, логин, пароль и пр.) и контактные данные технических специалистов, поддерживающих видеоконференцсвязь (фамилия и имя, номера телефонов, электронная почта и др.).

20. Общественные слушания являются открытыми для любых лиц, желающих принять в них участие, независимо от места их проживания. В процессе проведения общественных слушаний любое участвующее в них лицо вправе озвучить устно и/или предоставить письменно свои вопросы, замечания и предложения по материалам, выносимым на общественные слушания согласно установленному регламенту проведения общественных слушаний, в соответствии с приложением 2 настоящих Правил.

21. Обязательными участниками общественных слушаний являются:

- 1) общественность;

- 2) заинтересованная общественность;
- 3) уполномоченный орган в области охраны окружающей среды, его структурные и территориальные подразделения;
- 4) местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы;
- 5) местные исполнительные органы соответствующих административно–территориальных единиц;
- 6) представители заинтересованных государственных органов, к компетенции которых относится принятие обсуждаемых решений;
- 7) инициатор намечаемой деятельности, в случае проведения общественных слушаний по проектам отчетов о возможных воздействиях;
- 8) составители отчетов проектов о возможных воздействиях, в случае проведения общественных слушаний по проектам отчетов о возможных воздействиях;
- 9) представители государственных органов–разработчиков, в случае проведения общественных слушаний по проектам Документов, отчетов по стратегической экологической оценке и внешние эксперты в случае их привлечения;
- 10) инициаторы деятельности по объектам обязательной государственной экологической экспертизы, в случае проведения общественных слушаний в процессе государственной экологической экспертизы;
- 11) представители иностранных государств (затронутые стороны), в случае проведения общественных слушаний по материалам, содержащим оценку трансграничных воздействий.

22. Рекомендуемыми участниками общественных слушаний являются некоммерческие организации и средства массовой информации. При условии выполнения всех требований настоящих Правил общественные слушания считаются состоявшимися.

## **Глава 2. Общие требования к проведению общественных слушаний**

### **Параграф 1. Действия инициатора общественных слушаний и местных исполнительных органов по согласованию общественных слушаний**

23. Посредством Единого Интернет–портала инициатор общественных слушаний направляет письмо–запрос на проведение общественных слушаний в местные исполнительные органы соответствующих административно–территориальных единиц, которые полностью или частично расположены в пределах затрагиваемой территории, с указанием предлагаемых мест, даты и времени начала проведения общественных слушаний, с выбранными наиболее эффективными способами информирования участников общественных слушаний (объявления в СМИ, социальные сети уполномоченных государственных органов, информационные листки, стенды, письменные обращения) в соответствии с приложением 3.1 настоящих Правил.

24. Посредством Единого Интернет–портала, в течении двух рабочих дней местные исполнительные органы соответствующих административно–территориальных единиц согласовывают или не согласовывают проведение общественных слушаний, направив инициатору общественных слушаний письмо–ответ, в соответствии с приложением 3.2 настоящих Правил.

### **Параграф 2. Действия инициатора общественных слушаний и уполномоченных государственных органов по проведению общественных слушаний**

25. Посредством Единого Интернет–портала инициатор общественных слушаний не позднее чем за тридцать два календарных дня, направляет в уполномоченный орган в

области охраны окружающей среды или местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы:

- 1) материалы, выносимые на общественные слушания в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, в зависимости от предмета/темы общественных слушаний;
- 2) письмо–ответ в соответствии с приложением 3.2 настоящих Правил;
- 3) объявление о проведении слушаний в соответствии с приложением 3.4 настоящих Правил.

26. Посредством Единого Интернет–портала, уполномоченный орган в области охраны окружающей среды, в течение двух рабочих дней со дня получения документации, указанной в пункте 25 настоящих Правил:

- 1) размещает полученную документацию, указанную в пункте 25 настоящих Правил на официальном Интернет–ресурсе;
- 2) направляет полученную документацию, указанную в пункте 25 настоящих Правил местным исполнительным органам соответствующих административно–территориальных единиц и заинтересованным государственным органам;

27. Местные исполнительный орган соответствующей административно–территориальной единицы, со дня получения документации, указанной в пункте 25 настоящих Правил в течение одного рабочего дня, размещает ее на своём официальном Интернет–ресурсе.

### **Параграф 3. Сбор вопросов, замечаний и предложений к материалам, выносимым на общественные слушания**

28. Общественность, заинтересованная общественность и заинтересованные государственные органы вправе направить в уполномоченный орган в области охраны окружающей среды или местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы свои замечания и предложения в письменной форме (на бумажных или электронных носителях) к материалам, выносимым на общественные слушания не позднее трех рабочих дней до даты открытого собрания общественных слушаний.

29. Уполномоченный орган по охране окружающей среды или местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы:

- 1) вносит полученные вопросы, замечания и предложения в сводную таблицу;
- 2) в каждом конкретном случае письменно формирует список заинтересованных государственных органов, в адрес которых направлены материалы, выносимые на общественные слушания;

Сводная таблица и список заинтересованных государственных органов размещаются на официальном Интернет–ресурсе в специальной рубрике «Общественные слушания» по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

### **Параграф 4. Требования к проведению открытого собрания общественных слушаний**

30. При проведении общественных слушаний не учитываются вопросы, замечания и предложения общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, которые сформулированы не конкретно и не отражают суть вопроса, замечаний и предложений, или явно не имеют отношения к материалам, выносимым на общественные слушания, в том числе подлежащих изучению при проведении экологической оценки и при разработке планов мероприятий по охране окружающей среды.



31. Местный исполнительный орган соответствующей административно-территориальной единицы обеспечивает видео- и аудиозапись общественных слушаний. Электронный носитель с видео- и аудиозаписью общественных слушаний подлежит приобщению к протоколу общественных слушаний.

32. В назначенный день, время и месте проведения общественных слушаний, местный исполнительный орган соответствующей административно-территориальной единицы проводит регистрацию участников общественных слушаний, в соответствии с приложением 3.3 настоящих Правил.

33. Общественные слушания проводятся под председательством представителя местного исполнительного органа соответствующей административно-территориальной единицы. Председатель открывает общественные слушания, объявляет повестку дня и регламент проведения общественных слушаний, в соответствии с приложением 2 настоящих Правил. Председатель общественных слушаний доводит до сведения участников общественных слушаний положения подпунктов 30, 31 настоящих Правил. Простым большинством голосов выбирается секретарь общественных слушаний из числа участников общественных слушаний.

34. Инициатор общественных слушаний несет ответственность при проведении общественных слушаний в отношении проектов Документов, отчетов по стратегической экологической оценке или проектов отчетов о возможных воздействиях, сопровождаемых оценкой трансграничных воздействий, в соответствии с подпунктами 5,7) пункта 2) статьи 94 Кодекса, в том числе за:

1) обеспечение переводческих услуг надлежащего качества в случае проведения общественных слушаний с участием представителей общественности затрагиваемых других государств;

2) учет результатов консультаций с затрагиваемыми сторонами, а также всех вопросов, замечаний и предложений, представленных заинтересованными государственными органами, общественностью и заинтересованной общественностью затрагиваемых сторон, в том числе в ходе открытого собрания общественных слушаний;

#### **Параграф 5. Требования к докладом и протоколу общественных слушаний и их размещению на Интернет-ресурсах государственных органов**

35. Доклад сопровождается электронной презентацией с обязательным использованием картографических материалов, спутниковых снимков общедоступных ресурсов и пр., демонстрирующих в том числе расположение ближайших населенных пунктов и объектов намечаемой деятельности и должен содержать:

1) сведения, перечисленные в пункте 4 статьи 57 Кодекса при проведении общественных слушаний по проектам Документов, отчетов по стратегической экологической оценке (при стратегической экологической оценке, в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий);

2) сведения, перечисленные в пункте 4 статьи 72 Кодекса, (при условии выполнения пункта 8) статьи 72 Кодекса при проведении общественных слушаний по проектам отчетов о возможном воздействии (при оценке воздействия на окружающую среду, в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий);

3) сведения, перечисленные в пункте 5 статьи 29 Кодекса при проведении общественных слушаний по планам мероприятий по охране окружающей среды;

4) сведения о требованиях законодательства Республики Казахстан к разрабатываемой документации по объектам, подлежащим обязательной государственной экологической экспертизе;

36. После завершения общественных слушаний оформляется протокол по форме, в соответствии с приложением 3 к настоящим Правилам, в который в обязательном порядке включены (отражены):

1) все вопросы, замечания и предложения общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, предоставленные в письменной форме в соответствии с пунктом 29 настоящих Правил или высказанные в ходе проведения общественных слушаний;

2) ответы и комментарии инициатора общественных слушаний по каждому вопросу, замечанию и предложению, внесенному в протокол в соответствии с пунктом 29 настоящих Правил или высказанные в ходе проведения общественных слушаний;

3) информация о праве на обжалование протокола в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

37. Секретарь общественных слушаний оформляет протокол общественных слушаний и несет ответственность за полноту и достоверность отраженных в нем сведений. Протокол подписывается председателем и секретарем общественных слушаний в течение двух рабочих дней с даты завершения общественных слушаний.

38. Местный исполнительный орган соответствующей административно-территориальной единицы направляет уполномоченному органу в области охраны окружающей среды или местным исполнительным органам областей, городов республиканского значения, столицы или государственному органу-разработчику, не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола и размещает на своем официальном Интернет-ресурсе подписанный протокол, видео- и аудиозапись общественных слушаний.

39. Уполномоченный орган в области охраны окружающей среды или местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы или государственный орган-разработчик не позднее двух рабочих дней со дня получения материалов, указанных в пункте 38 настоящих Правил, размещает их на официальном Интернет-ресурсе.

40. В течении десяти рабочих дней со дня размещения протокола общественных слушаний на официальных Интернет-ресурсах, общественность, заинтересованная общественность и заинтересованные государственные органы имеют право направить дополнения и замечания к опубликованному Протоколу общественных слушаний на указанные в объявлении почтовые адреса, и адреса электронной почты соответствующего уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы или государственных органов-разработчиков. Все направленные общественностью, заинтересованной общественностью и заинтересованными государственными органами дополнения и замечания должны быть опубликованы в специальной рубрике «Общественные слушания» по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, как неотъемлемая часть Протокола общественных слушаний.

41. Участники общественных слушаний вправе высказывать своё мнение о качестве рассматриваемых материалов, выносимых на общественные слушания и заслушанных докладов на предмет полноты и доступности их понимания. Мнение участников общественных слушаний и их рекомендации вносятся в протокол общественных слушаний.

### **Глава 3. Требования к проведению общественных слушаний в различных случаях**

**Параграф 1. Требования к общественным слушаниям при стратегической экологической оценке, в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий, в отношении проектов Документов, отчетов по стратегической экологической оценке**

42. Общественные слушания при стратегической экологической оценке, в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий, в отношении проектов Документов, отчетов по стратегической экологической оценке проводятся в соответствии с требованиями Главы 1, Главы 2 и пунктами настоящего Параграфа.

43. Общественные слушания в отношении проектов Документов, отчетов по стратегической экологической оценке, сопровождаемых оценкой трансграничных воздействий, проводятся с учетом пункта 34 настоящих Правил.

44. Документ, подлежащий стратегической экологической оценке, должен учитывать данные отчета по стратегической экологической оценке, замечания и предложения общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, полученные в результате проведения общественных слушаний, в соответствии со статьей 73 Кодекса.

**Параграф 2. Требования к общественным слушаниям при оценке воздействия на окружающую среду, в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий, в отношении проектов отчетов о возможных воздействиях**

45. Общественные слушания при оценке воздействия на окружающую среду, в том числе сопровождаемой оценкой трансграничных воздействий, в отношении проектов отчетов о возможных воздействиях проводятся в соответствии с требованиями Главы 1, Главы 2 и пунктами настоящего Параграфа.

46. Общественные слушания в отношении проектов отчетов о возможных воздействиях, сопровождаемых оценкой трансграничных воздействий, проводятся с учетом пункта 34 настоящих Правил.

47. Инициатор намечаемой деятельности обязан представлять общественности по ее запросу дополнительную информацию в соответствии с пунктом 5 статьи 73 Кодекса.

48. При отсутствии в протоколе вопросов, замечаний и предложений от общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, на которые не получены исчерпывающие ответы в ходе проведения общественных слушаний, уполномоченный орган в области охраны окружающей среды или местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы готовит заключение по результатам оценки воздействия на окружающую среду в соответствии со статьей 76 Кодекса.

49. При наличии в протоколе вопросов, замечаний и предложений к материалам, выносимым на общественные слушания у общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, на которые не получены исчерпывающие ответы в ходе проведения общественных слушаний, – инициатор намечаемой деятельности обеспечивает доработку проекта отчета о возможных воздействиях в соответствии с такими вопросами, замечаниями и предложениями и направляет доработанный проект отчета о возможных воздействиях в уполномоченный орган в области охраны окружающей среды или местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы.

50. После получения уполномоченным органом в области охраны окружающей среды или местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения, столицы доработанного проекта отчета о возможных воздействиях организуются повторные общественные слушания, в соответствии с пунктом 17 статьи 73 Кодекса. Повторные общественные слушания проводятся в соответствии с настоящими Правилами и в соответствии с пунктом 18 статьи 73 Кодекса.

51. В случае несогласия инициатора намечаемой деятельности с вопросами, замечаниями и предложениями заинтересованных государственных органов и общественности, соответствующее мнение инициатора намечаемой деятельности вносится в протокол повторных общественных слушаний в соответствии с пунктом 19 статьи 84

Кодекса, после чего разногласия по спорным вопросам разрешаются экспертной комиссией в соответствии со статьей 74 Кодекса.

52. Уполномоченный орган в области охраны окружающей среды или местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы размещает на официальном Интернет–ресурсе протокол заседания экспертной комиссии в рубрике «Общественные слушания» по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

53. В случае принятия экспертной комиссией решения о необходимости доработки проекта отчета о возможных воздействиях уполномоченный орган в области охраны окружающей среды или местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы направляют инициатору намечаемой деятельности проект отчета на доработку, после чего положения настоящих Правил применяются повторно, в соответствии с пунктом 15 статьи 74 Кодекса.

### **Параграф 3. Требования к общественным слушаниям в отношении планов мероприятий по охране окружающей среды местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы**

54. Общественные слушания в отношении планов мероприятий по охране окружающей среды местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы проводятся в соответствии с требованиями Главы 1, Главы 2 и пунктами настоящего Параграфа.

55. При отсутствии в протоколе вопросов, замечаний и предложений к плану мероприятий по охране окружающей среды у общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, на которые не получены исчерпывающие ответы в ходе проведения общественных слушаний, уполномоченный орган в области охраны окружающей среды согласовывает, а соответствующие местные представительные органы области, города республиканского значения, столицы утверждают план мероприятий по охране окружающей среды в соответствии со пунктом 5 статьи 29 Кодекса.

56. При наличии в протоколе вопросов, замечаний и предложений к плану мероприятий по охране окружающей среды у общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, на которые не получены исчерпывающие ответы в ходе проведения общественных слушаний, – инициатор общественных слушаний обеспечивает доработку плана мероприятий по охране окружающей среды с учетом поступивших вопросов, предложений и замечаний и организует повторные общественные слушания, в соответствии с настоящими Правилами.

### **Параграф 4. Требования к общественным слушаниям в отношении объектов обязательной государственной экологической экспертизы**

57. Общественные слушания в отношении объектов государственной экологической экспертизы проводятся в соответствии с требованиями Главы 1, Главы 2 и пунктами настоящего Параграфа.

58. При отсутствии в протоколе вопросов, замечаний и предложений к материалам, выносимым на общественные слушания у общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, на которые не получены исчерпывающие ответы в ходе проведения общественных слушаний, уполномоченный орган в области охраны окружающей среды или местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы готовят заключение государственной экологической экспертизы.

59. При наличии в протоколе вопросов, замечаний и предложений к материалам, выносимым на общественные слушания у общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, на которые не получены исчерпывающие ответы в ходе проведения общественных слушаний, – инициатор общественных слушаний обеспечивает доработку материалов и организует повторные общественные слушания, в соответствии с настоящими Правилами.

**Приложение 1 Форма – Рубрика официального Интернет–ресурса государственного органа «Общественные слушания»**

<b>Дата размещения объявления на Интернет–ресурсе государственного органа</b>
1) предмет/тема общественных слушаний;
2) место, дата и время начала проведения общественных слушаний. Срок проведения открытого собрания может быть продлен до пяти последовательных рабочих дней по решению участников общественных слушаний;
3) реквизиты и контактные данные инициатора общественных слушаний;
4) реквизиты и контактные данные составителей отчета о возможных воздействиях, или внешних привлеченных экспертов по подготовке отчетов по стратегической экологической оценке или разработчиков документации объектов государственной экологической экспертизы;
5) ссылка на страницу официального Интернет–ресурса уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, по которой можно ознакомиться с материалами, выносимыми на общественные слушания, а после и с опубликованным протоколом общественных слушаний;
6) электронный адрес и номер телефона, по которым можно получить дополнительную информацию о намечаемой деятельности, проведении общественных слушаний, а также запросить копии документов, относящихся к намечаемой деятельности;
7) электронный адрес и почтовый адрес уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или местного исполнительного органа областей, городов республиканского значения, столицы, по которым общественность и заинтересованная общественность может направить свои вопросы, замечания и предложения в письменной или электронной форме по материалам, выносимым на общественные слушания и по опубликованному протоколу общественных слушаний;
8) В случае сопровождения общественных слушаний видеоконференцсвязью, в объявлениях о проведении слушаний и на соответствующих Интернет–ресурсах государственных органов должны быть указаны данные видеоконференции и контактные данные технических специалистов, поддерживающих видеоконференцсвязь (номера телефонов, электронной почты, ссылки, логины, пароли и др.).
<b>Прикрепленные документы:</b>
Фотоматериалы/сканированные объявления о проведении общественных слушаний в газете
Материалы, выносимым на общественные слушания
Нетехническое резюме по материалам, выносимым на общественные слушания
Сводная таблица вопросов, замечаний и предложений, полученные от заинтересованных государственных органов, общественности и заинтересованной общественности по материалам, выносимым на общественные слушания
Список заинтересованных государственных органов, в адрес которых направлены материалы, выносимые на общественные слушания
Протокол проведения общественных слушаний с видео– и аудиозапись общественных слушаний
Протокол проведения повторных общественных слушаний (при наличии) с видео– и аудиозапись общественных слушаний
Протокол заседания экспертной комиссии (при наличии)

## Приложение 2 Регламент проведения общественных слушаний

		Мероприятие
1	Не менее чем за 1 час до начала проведения общественных слушаний	<b>Регистрация</b> участников общественных слушаний
2		<p><b>Открытие общественных слушаний.</b> Приветственное слово председателя общественных слушаний из числа сотрудников местного исполнительного органа соответствующей административно–территориальной единицы. Действия председателя общественных слушаний:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Открывает общественные слушания</li> <li>2. Доводит до сведения участников слушаний положения Кодекса:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Общественные слушания являются открытыми для любых лиц, желающих принять в них участие, независимо от места их проживания</li> <li>2) В процессе проведения общественных слушаний любое участвующее в них лицо вправе озвучить устно и/или предоставлять письменно свои вопросы, замечания и предложения по рассматриваемым материалам после выслушивания докладов.</li> </ol> </li> <li>3. Уведомляет участников общественных слушаний:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) что производится видео– и аудиозапись общественных слушаний, которая подлежит приобщению к протоколу общественных слушаний;</li> <li>2) что по их решению, простым большинством голосов, возможно продление открытого собрания, в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил.</li> </ol> </li> <li>4. Простым большинством голосов выбирается секретарь общественных слушаний из числа участников общественных слушаний.</li> <li>5. Предоставляет слово докладчикам.</li> <li>6. После выступления докладчиков зачитывает вопросы, замечания и предложения, поступившие от общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, собранные в виде сводной таблицы уполномоченным органом в области охраны окружающей среды или местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения, столицы</li> <li>7. Предоставляет слово участникам общественных слушаний для озвучивания своих вопросов, замечаний и предложений по правилу «поднятой руки». Участник, желающий озвучить свои вопросы, замечания и предложения поднимает руку и представляется</li> </ol>
3	Устанавливается в каждом конкретном случае	<p><b>Выступления докладчиков.</b> Заслушиваются доклады с демонстрацией электронной презентации с обязательным использованием картографических материалов, из спутниковых снимков общедоступных бесплатных ресурсов и пр., демонстрирующих в том числе расположение ближайших населенных пунктов и объектов намечаемой деятельности.</p>
4	Устанавливается в каждом конкретном случае	<p><b>Обсуждение докладов.</b> Заслушиваются вопросы, замечания и предложения участников общественных слушаний по докладам. Докладчики в свою очередь</p>

		<b>Мероприятие</b>
		отвечают участникам общественных слушаний на их вопросы, замечания и предложения
5		<p><b>Подведение итогов общественных слушаний.</b></p> <p>Председатель общественных слушаний подводит итоги:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обозначает наличие или отсутствие вопросов, замечаний и предложений к материалам, выносимым на общественные слушания у общественности, заинтересованной общественности и заинтересованных государственных органов, предоставленные в письменной форме или озвученные в ходе проведения общественных слушаний, на которые были даны удовлетворяющие или неудовлетворяющие участников ответы.</li> <li>2. Доводит до сведения участников слушаний, что подготовленный секретарем протокол общественных слушаний (подписанный председателем и секретарем), в течение двух рабочих дней с даты завершения общественных слушаний, будет размещен на официальном Интернет–ресурсе местного исполнительного органа соответствующей административно–территориальной единицы и все желающие смогут выразить свое мнение к протоколу общественных слушаний.</li> </ol>



### Приложение 3 Форма – Протокол общественных слушаний

1. Наименование местного исполнительного органа административно–территориальной единицы на соответствующей территории которого осуществляется деятельность, или на территорию которого оказывается влияние, под председательством которого проводятся общественные слушания:

---

2. Тема/предмет общественных слушаний:

---

*(полное, точное наименование рассматриваемых проектных материалов)*

3. Наименование уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или местного исполнительного органа области, городов республиканского значения, столицы, в который направлены материалы, выносимые на общественные слушания.

---

4. Местонахождение участка для намечаемой деятельности:

---

*(полный, точный адрес осуществления намечаемой управленческой, хозяйственной, инвестиционной и иной деятельности, географические координаты территории участка намечаемой деятельности)*

5. Наименование административно–территориальных единиц, затронутых материалами и, выносимыми на общественные слушания их реализацией

---

6. Реквизиты и контактные данные инициатора общественных слушаний

---

*(в т.ч. точное название, ведомственная подчиненность, юридический и фактический адрес, БИН, ИИН, телефоны, факсы, электронные почты, сайты и др.)*

7. Реквизиты и контактные данные составителей отчетов о возможных воздействиях, или внешних привлеченных экспертов по подготовке отчетов по стратегической экологической оценке, или разработчиков документации объектов государственной экологической экспертизы.

---

*(в т.ч. точное название, ведомственная подчиненность, юридический и фактический адрес, БИН, ИИН, телефоны, факсы, электронные почты, сайты и др.)*

8. Дата, время, место проведения общественных слушаний (каждая дата, время открытого собрания общественных слушаний, в срок не более пяти последовательных рабочих дней с даты, указанной в объявлении о проведении общественных слушаний по решению участников общественных слушаний):

---

*(дата, время начала регистрации участников, время начала общественных слушаний, полный и точный адрес места проведения слушаний, наименование организации–балансодержателя.)*

9. Копия письма–запроса от инициатора общественных слушаний и копия письма–ответа местных исполнительных органов административно–территориальных единиц о согласовании условий проведения общественных слушаний прилагается к настоящему протоколу общественных слушаний (форму письма–запроса и письма–ответа смотреть в Приложениях 3.1, 3.2 настоящих Правил).

10. Регистрационный лист участников общественных слушаний прилагается к настоящему протоколу общественных слушаний (форму регистрационного листа участников общественных слушаний смотреть в приложении 3.3 настоящих Правил).

11. Информация о проведении общественных слушаний распространена на казахском и русском языках следующими способами (форму объявления о проведении общественных слушаний смотреть в приложении 3.4 настоящих Правил):

1) на официальных Интернет–ресурсах государственных органов:

*(наименование и ссылки на официальные Интернет–ресурсы и даты публикации)*

2) в средствах массовой информации, в том числе, не менее чем в одной газете, и посредством не менее чем одного теле– или радиоканала, распространяемых на территории соответствующих административно–территориальных единиц, полностью или частично расположенных в пределах затрагиваемой территории не позднее чем за двадцать рабочих дней до даты начала проведения общественных слушаний:

**или/и**

– в газете: \_\_\_\_\_

*(название, номер и дата публикации объявления в газете, с обязательным приложением сканированного объявления: сканированные титульная страница газеты и страница с объявлением о проведении общественных слушаний)*

**или/и**

– на теле или радиоканале: \_\_\_\_\_

*(название теле или радиоканала, дата объявления: электронный носитель с видео– и аудиозаписью объявления о проведении общественных слушаний на теле или радиоканале подлежит обязательному приобщению к протоколу общественных слушаний)*

3) на досках объявлений местных исполнительных органов административно–территориальных единиц в количестве \_\_\_\_\_ объявлений по адресу \_\_\_\_\_: фотоматериалы прилагаются в настоящему протоколу общественных слушаний (форму фотоматериалов объявлений о проведении общественных слушаний расклеенных на досках объявлений местных исполнительных органов административно–территориальных единиц смотреть в приложении 3.5.1 настоящих Правил).

4) в местах, специально предназначенных для размещения объявлений на территории административно–территориальных единиц, полностью или частично расположенных в пределах затрагиваемой территории в количестве \_\_\_\_\_ объявлений по адресам \_\_\_\_\_: фотоматериалы прилагаются в настоящему протоколу общественных слушаний (форму фотоматериалов объявлений о проведении общественных слушаний, расклеенных в местах специально предназначенных для размещения объявлений на территории административно–территориальных единиц, полностью или частично расположенных в пределах затрагиваемой территории смотреть в приложении 3.5.2 настоящего проекта Правил).

12. С докладами выступили:

ФИО, должность, наименование учреждения/организации представителем которой является

Тема доклада \_\_\_\_\_, кол–во страниц, слайдов, файлов, плакатов, чертежей, аудио–видео–презентаций

В случае более одного доклада, приводятся данные о последующих докладах.

Тексты докладов по материалам, выносимым на общественные слушания прилагаются к настоящему протоколу общественных слушаний. Требования к содержанию докладов смотреть в пунктах 17, 24, 30 настоящих Правил.

13. В сводной таблице, которая является неотъемлемой частью протокола общественных слушаний, зафиксированы все вопросы и ответы, замечания и предложения, полученные до и во проведения общественных слушаний. Вопросы, явно неимеющие связи с предметом/темой общественных слушаний, должны быть зафиксированы с отметкой, «не имеют отношения к предмету/теме общественных слушаний».

14. Мнение участников общественных слушаний и их рекомендации о качестве рассматриваемых материалов, выносимых на общественные слушания и заслушанных докладов на предмет полноты и доступности их понимания:

15. Обжалование протокола общественных слушаний возможно в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

16. Председатель общественных слушаний:

*(ФИО, должность, наименование учреждения/организации представителем которой является, подпись, дата)*

17. Секретарь общественных слушаний:

*(ФИО, должность, наименование учреждения/организации представителем которой является, подпись, дата)*

	Вопросы, ответы, замечания и предложения участников общественных слушаний, на которые в ходе проведения общественных слушаний были даны исчерпывающие и удовлетворяющие авторов ответы. Вопросы, явно неимеющие связи с предметом/темой общественных слушаний, должны быть зафиксированы с отметкой, «не имеют отношения к предмету/теме общественных слушаний»		Реакция автора вопроса – замечания на предоставленный ответ	
			«Да»	«Нет»
	Вопросы, замечания и предложения участников	Ответы участникам и решения на замечания и предложения, принятые инициатором общественных слушаний		
1.	ФИО участника, должность, наименование учреждения/организации представителем которой является участник, вопрос, замечание или предложение.	ФИО отвечающего, должность, наименование представляемой организации/учреждения, ответы участникам.		
2.	ФИО участника, должность, наименование учреждения/организации представителем которой является участник, вопрос, замечание или предложение	ФИО отвечающего, должность, наименование учреждения/организации представителем которой является, ответы участникам и решения на замечания и предложения, принятые инициатором общественных слушаний		
2.	ФИО участника, должность, наименование учреждения/организации представителем которой является участник, вопрос, замечание или предложение	ФИО отвечающего, должность, наименование учреждения/организации представителем которой является, ответы участникам и решения на замечания и предложения, принятые инициатором общественных слушаний		
...	...	....		
	В сводную таблицу вносятся все поступившие вопросы, ответы, предложения и замечания			

### Приложение 3.1. Форма – Письмо–запрос от инициатора общественных слушаний на проведение общественных слушаний в местные исполнительные органы административно–территориальных единиц

Просим согласовать предлагаемые нами условия проведения общественных слушаний:

- 1) предмет/тема общественных слушаний
- 2) территория намечаемой деятельности \_\_\_\_\_, географические координаты участка \_\_\_\_\_.
- 3) место, дата и время начала проведения общественных слушаний. Место проведения общественных слушаний в населенном/населенных пункте/пунктах \_\_\_\_\_ (население \_\_\_\_\_ человек), обосновано их ближайшим расположением к территории намечаемой деятельности, расстояние \_\_\_\_\_ километров.
- 4) распространение объявления о проведении общественных слушаний на казахском и русском языках следующими способами:
  1. на официальном Интернет–ресурсе уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или его территориального подразделения или местного исполнительного органа областей, городов республиканского значения, столицы (в том числе социальные сети уполномоченных государственных органов).
  2. не менее чем в одной газете и посредством не менее чем одного теле– или радиоканала, распространяемых на территории соответствующих административно–территориальных единиц, полностью или частично расположенных в пределах затрагиваемой территории не позднее чем за двадцать рабочих дней до даты начала проведения общественных слушаний.
  3. на досках объявлений местных исполнительных органов административно–территориальных единиц (городов, районов).
  4. в местах, специально предназначенных для размещения объявлений на территории административно–территориальных единиц, полностью или частично расположенных в пределах затрагиваемой территории.

В соответствии с Экологическим кодексом РК и Правилами проведения общественных слушаний, общественные слушания проводятся под председательством представителя местного исполнительного органа соответствующей административно–территориальной единицы, с обеспечением видео– и аудиозапись общественных слушаний. Электронный носитель с видео– и аудиозаписью всего хода открытого собрания общественных слушаний с начала регистрации до закрытия общественных слушаний с подведением итогов общественных слушаний подлежит приобщению к протоколу общественных слушаний.

Просим обеспечить:

- 1) регистрацию участников общественных слушаний;
- 2) видео– и аудиозапись общественных слушаний.

Для публикации на официальных Интернет–ресурсах, направляем объявление о проведении общественных слушаний:

- 1) предмет/тема общественных слушаний;
- 2) место, дата и время начала проведения общественных слушаний. Срок проведения открытого собрания может быть продлен до пяти последовательных рабочих дней по решению участников общественных слушаний;
- 3) реквизиты и контактные данные инициатора общественных слушаний;
- 4) реквизиты и контактные данные составителей отчетов о возможном воздействии, или внешних привлеченных экспертов по подготовке отчетов по стратегической экологической оценке, или разработчиков документации объектов государственной экологической экспертизы;
- 5) ссылка на страницу официального Интернет–ресурса уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, по которой можно ознакомиться с

материалами, выносимыми на общественные слушания, а после и с опубликованным протоколом общественных слушаний;

- 6) электронный адрес и номер телефона, по которым можно получить дополнительную информацию о намечаемой деятельности, проведении общественных слушаний, а также запросить копии документов, относящихся к намечаемой деятельности;
- 7) электронный адрес и почтовый адрес уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или местного исполнительного органа областей, городов республиканского значения, столицы, по которым общественность и заинтересованная общественность может направить свои вопросы, замечания и предложения в письменной или электронной форме по материалам, выносимым на общественные слушания и по опубликованному протоколу общественных слушаний;
- 8) В случае сопровождения общественных слушаний видеоконференцсвязью, в объявлениях о проведении слушаний и на соответствующих Интернет-ресурсах государственных органов должны быть указаны данные видеоконференции и контактные данные технических специалистов, поддерживающих видеоконференцсвязь (номера телефонов, электронной почты, ссылки, логины, пароли и др.).

**Приложение 3.2. Форма – Письмо–ответ инициатору общественных слушаний на проведение общественных слушаний от местных исполнительных органов административно–территориальных единиц**

На исходящее письмо о согласовании предлагаемых Вами условий проведения общественных слушаний сообщаем следующее:

**Или**

Поддерживаем проведение общественных слушаний по \_\_\_\_\_ (предмет общественных слушаний) в предлагаемую Вами \_\_\_\_\_ (дату, место, время начала проведения общественных слушаний).

**Или**

Поддерживаем проведение общественных слушаний по \_\_\_\_\_ (предмет общественных слушаний), но предлагаем проведение общественных слушаний в \_\_\_\_\_ (дату, место, время начала проведения общественных слушаний) по причинам \_\_\_\_\_.

Предлагаемые способы распространения объявления о проведении общественных слушаний на государственном и русском языках предлагаемыми Вами способами:

**Или – поддерживаем;**

**Или –** предлагаем дополнить следующими способами, для более эффективного информирования общественности \_\_\_\_\_.

В соответствии с Экологическим кодексом РК и Правилами проведения общественных слушаний \_\_\_\_\_ (наименование местного исполнительного органа соответствующей административно–территориальной единицы) обеспечит на общественных слушаниях:

- председательствование;
- регистрацию участников общественных слушаний;
- видео– и аудиозапись общественных слушаний для приобщения к протоколу общественных слушаний;

Направленное вами объявление о проведении общественных слушаний размещено на нашем официальном Интернет–ресурсе \_\_\_\_\_ в рубрике «Общественные слушания».

### Приложение 3.3 Форма – Регистрационный лист участников общественных слушаний

№пп	ФИО участника	Статус участника (представитель общественности; должность, наименование учреждения/организации представителем которой является участник)	Электронный или почтовый адрес для получения протокола общественных слушаний	Контактный номер телефона	Подпись

### Приложение 3.4. Форма – Объявление о проведении общественных слушаний

Объявление о проведении общественных слушаний должно содержать следующую информацию:

1. предмет/тема общественных слушаний;
2. место, дата и время начала проведения общественных слушаний. Срок проведения открытого собрания может быть продлен до пяти последовательных рабочих дней по решению участников общественных слушаний;
3. реквизиты и контактные данные инициатора общественных слушаний;
4. реквизиты и контактные данные составителей отчетов о возможных воздействиях, или внешних привлеченных экспертов по подготовке отчетов по стратегической экологической оценке, или разработчиков документации объектов государственной экологической экспертизы;
5. ссылка на страницу официального Интернет–ресурса уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, по которой можно ознакомиться с материалами, выносимыми на общественные слушания, а после и с опубликованным протоколом общественных слушаний;
6. электронный адрес и номер телефона, по которым можно получить дополнительную информацию о намечаемой деятельности, проведении общественных слушаний, а также запросить копии документов, относящихся к намечаемой деятельности;
7. электронный адрес и почтовый адрес уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или местного исполнительного органа областей, городов республиканского значения, столицы, по которым общественность и заинтересованная общественность может направить свои вопросы, замечания и предложения в письменной или электронной форме по материалам, выносимым на общественные слушания и по опубликованному протоколу общественных слушаний;
8. в случае сопровождения общественных слушаний видеоконференцсвязью, в объявлениях о проведении слушаний и на соответствующих Интернет–ресурсах государственных органов должны быть указаны данные видеоконференции и контактные данные технических специалистов, поддерживающих видеоконференцсвязь (номера телефонов, электронной почты, ссылки, логины, пароли и др.).

**Приложение 3.5. Фотоматериалы объявлений о проведении общественных слушаний**  
**Приложение 3.5.1. Фотоматериалы объявлений о проведении общественных слушаний**  
**размещенных на досках объявлений местных исполнительных органов**  
**административно–территориальных единиц**

Фото объявлений о проведении общественных слушаний, размещенное на досках объявлений местных исполнительных органов административно–территориальных единиц, угловой электронный штамп–места и времени съемки.

Подпись фото – название населенного пункта, наименование местных исполнительных органов административно–территориальных единиц, на досках объявлений которых, расклеены объявления, с указанием общего количества расклеенных объявлений, адрес места съемки

**Приложение 3.5.2. Фотоматериалы объявлений о проведении общественных слушаний,**  
**размещенных в местах специально предназначенных для размещения объявлений на**  
**территории административно–территориальных единиц, полностью или частично**  
**расположенных в пределах затрагиваемой территории**

Фото объявлений о проведении общественных слушаний, размещенных в местах, специально предназначенных для размещения объявлений на территории административно–территориальных единиц, полностью или частично расположенных в пределах затрагиваемой территории, угловой электронный штамп–места и времени съемки.

Подпись фото – название населенного пункта, время и место съемки, наименование мест специально предназначенных для размещения объявлений на территории административно–территориальных единиц, полностью или частично расположенных в пределах затрагиваемой территории (например, доски объявлений при магазинах, жилых подъездах, остановках и др.), с указанием общего количества расклеенных объявлений